

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Гимназия №1 г. Никольское»
от 13.03. 2023 г. № 41

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке к введению обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов
начального общего и основного общего образования
в МБОУ «Гимназия №1 г. Никольское»

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Ожидаемый результат
1.	Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
1.1	Формирование рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС	март 2023 г	Кожина Н.В., руководитель ОО	Приказ по созданию рабочей группы, Положение о рабочей группе
1.2	Разработка и утверждение Плана мероприятий по введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования	март 2023 г.	Кожина Н.В., руководитель ОО	Приказы об утверждении плана мероприятий по переходу на новый ФГОС НОО, ООО и СОО
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО, ООО и СОО, изучение ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО	в течение всего периода	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО, ООО и СОО
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО	в течение всего периода	Рабочая группа	Банк данных нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
1.5	Проведение родительских собраний в классах	До конца 2022-	Бобрышева Т.В, зам.	Протоколы родительских

	начальной, основной школы, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2023-2027 годов	2023 уч. года и ежегодно до 2027 г.	директора по ВР	собраний, посвященных постепенному переходу на новые ФГОС НОО, ООО и СОО
1.6	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.	до 1 сентября 2023 г. и далее по мере необходимости	Кожина Н.В., руководитель ОО	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.
1.7	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО, ООО и СОО.	до 1 сентября 2023 г.	Рабочая группа	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
1.8	Разработка на основе федеральной основной образовательной программы НОО, ООО и СОО образовательной программы организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС, учебных планов	до 1 сентября 2023 г.	Рабочая группа Игнатенко А.А., методист	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы, учебных планов
1.9	Предварительное распределение учебной нагрузки педагогических работников	Март 2023	Кузнецова О.Е., зам.директора по УВР	Тарификационные списки
2	Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
2.1	Анализ и обновление фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ от 21.09.2022 № 858	Март 2023 г	Данилова Н.Ю., педагог-библиотекарь	Определение перечня учебников, необходимых для закупки
2.2	Информирование педагогов о поэтапном введении ФГОС и ФОП (проведение консультаций по вопросам разработки образовательных программ в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО)	По мере необходимости	Игнатенко А.А., методист	Протоколы общего собрания педагогов, индивидуального консультирования

2.3	Включение в тематику работы кафедр и ШМО вопросов введения обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО, а также изучение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО на заседаниях кафедр и ШМО	в течение всего периода	Игнатенко А.А., методист	Протоколы заседаний ШМО
2.4	Участие в мониторинге готовности ОО ЛО к переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	в течение всего периода	Кузнецова О.Е., зам. директора по УВР, Игнатенко А.А., методист	
2.5	Разработка и утверждение Плана методической работы, обеспечивающий сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ООО	Март	Игнатенко А.А., методист	Приказ об утверждении Плана методической работы, обеспечивающий сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ООО
3.	Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
3.1	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	в течение всего периода	Кашина Н.В., педагог-психолог	План
3.2	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС.	в течение всего периода	Кузнецова О.Е., зам. директора по УВР	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ООО
4.	Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	до 1 сентября 2023 г.	Саблина С.А., зам.директора по АХЧ	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО, ООО и СОО
4.2	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО, ООО и СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	ежегодно до 1 сентября 2023-2027 г.		Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО, ООО и СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации

				учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям новых ФГОС. Использование оборудования, полученного ОО в рамках реализации проекта «Точки роста»	регулярно	Саблина С.А., зам. директора по АХЧ	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно - экспериментальной деятельности.
5.	Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
5.1	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения новых ФГОС	постоянно	Минин А.Л., зам. директора по УВР	Пакет информационно - методических материалов Разделы на сайте гимназии
5.2	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Минин А.Л., зам. директора по УВР	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.
5.3	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	постоянно	Минин А.Л., зам. директора по УВР	Размещенные на сайте гимназии информации по новым ФГОС
5.4	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	при необходимости	Минин А.Л., зам. директора по УВР	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.
5.5	Самообследование о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	ежегодно	Кожина Н.В.	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.