

Согласовано
Педагогическим советом
От 27.12.2021г №24

Утверждено приказом от
29.12.2021 № 212
Директор _____ Кожина Н.В.

ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной
деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в
форме семейного образования и самообразования
в МБОУ «Гимназия №1 г. Никольское»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «Гимназия №1 г. Никольское» (далее - Порядок) предназначен для использования в работе администрацией ОО, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального [закона](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Семейного [кодекса](#) Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

[приказа](#) Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

[приказа](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

[приказа](#) Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

[приказа](#) Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

[приказа](#) Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

[приказа](#) Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

[приказа](#) Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Общее образование может быть получено в общеобразовательной организации (далее ОО); вне общеобразовательных организаций (в форме семейного образования и самообразования): начальное общее, основное общее образование, среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в общеобразовательной организации.

1.4. Родители (законные представители), выбирая получение ребенком общего образования в форме семейного образования или самообразования, принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении общего образования в форме семейного образования или самообразования.

1.5. Обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.

1.7. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, ОО организует работу по следующим направлениям:

1.7.1. Обеспечивают предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних без взимания платы.

1.7.2. Обеспечивает реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации бесплатно.

1.7.4. Создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.7.5. Обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения на изменение формы получения образования.

2. Организация учета детей, получающих образование вне организации в форме семейного образования или самообразования

2.1. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося информируют об этом выборе комитет образования в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из ОО в связи с переходом на семейное образование (самообразование) или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование (самообразование).

2.2. ОО, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования комитет образования, направляя уведомление (приложение №2).

Уведомление может быть представлено в комитет образования различными способами:

- непосредственно совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с предъявлением оригинала паспорта и (или) свидетельства о рождении ребенка;
- посредством направления совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося любыми доступными средствами связи;
- ОО, в которой обучался ребенок, после оформления совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося уведомления непосредственно в общеобразовательной организации.

2.3. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация может быть определена не по месту регистрации или проживания обучающегося. В этом случае совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно необходимо обратиться в комитет образования.

2.4. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, подлежащего обучению в общеобразовательной организации, информируют комитет образования о получении им начального общего образования в иных формах, не позже достижения ребенком возраста восьми лет.

2.5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимися формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

3.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в общеобразовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего

образования в форме семейного образования или самообразования (приложение №1).

На основании указанного заявления общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней издает локальный акт об отчислении обучающегося.

В течение пяти рабочих дней информирует комитет образования об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования (локальный акт об отчислении, приложение №7).

При оформлении совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) детей уведомления непосредственно в общеобразовательной организации данное уведомление представляется руководителем ОО в комитет образования в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня его оформления.

3.2. Общеобразовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя, уведомление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о необходимости соблюдения права ребенка на получение (начального общего, основного общего, среднего общего образования) (приложение №3).

3.3. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в общеобразовательные организации (приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

3.4. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявляют о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из общеобразовательной организации в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

3.5. Прием осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение №4). Основанием возникновения образовательных отношений является локальный акт общеобразовательной организации о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

3.6. Зачисление в общеобразовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется локальным актом общеобразовательной организации (приложение № 4) в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов. Общеобразовательная организация издает приказ об утверждении графика проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий.

Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее

образование в форме семейного образования или самообразования, в течение 5 рабочих дней от даты локального акта направляется в комитет образования (локальный акт, приложение №7).

3.7. В приеме ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ОО совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в комитет образования.

3.8. При отсутствии у экстерна личного дела в общеобразовательной организации оформляется личное дело на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

3.9. При прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

Экстерны имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой общеобразовательной организации; пользование в порядке, установленном локальными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта общеобразовательной организации; поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.10. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации и локальном акте ОО, экстерн отчисляется.

4. Организация и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстернов:

4.1. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.2. Обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации бесплатно.

4.3. Общеобразовательная организация в локальном акте, регламентирующем формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, указывает особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, в том числе формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций. Данный локальный нормативный акт доступен для ознакомления, в том числе на сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

4.4. По заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а также возможность зачета ОО результатов промежуточной аттестации, пройденной в других ОО.

4.5. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

ОО несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

4.6. Порядок прохождения промежуточной аттестации утверждается самостоятельно ОО с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения ОО при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

ОО, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

4.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет ОО результатов промежуточной аттестации, пройденной в других ОО.

4.10. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4.11. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее

частью).

ОО производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются локальным актом ОО.

4.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4.14. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ОО, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, в формах, устанавливаемых порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.15. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля (Пункт 11 Порядка ГИА-11), по образовательным программам основного общего образования - не может быть позже 1 марта (Пункт 12 Порядка ГИА-9).

Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами - в ОО по выбору экстернов.

4.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся X-XI классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

4.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

4.18. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по

форме (приложение №6).

4.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании общеобразовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

**5. Финансовое обеспечение организации и проведения
промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации
обучающихся, получающих общее образование в форме семейного
образования или самообразования**

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением ОО промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований в пределах субвенций, выделяемых из областного бюджета Ленинградской области в рамках выполнения муниципального задания и бюджетной сметы.

Форма заявления о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

Руководителю _____

(наименование общеобразовательной организации, ФИО руководителя)

(ФИО родителей (законных представителей), адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 2 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка

ФИО (... г. р.)

из _____

(наименование общеобразовательной организации)

в связи с тем, что была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

В соответствии пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

_____ (_____)

ФИО подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

ФИО подпись родителя (законного представителя)

Дата _____

Форма заявления о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

Руководителю _____

(наименование общеобразовательной
организации, ФИО руководителя)

(ФИО обучающегося, адрес проживания,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 2 части 1 статьи 61, а также пункта 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу отчислить меня

ФИО (... г. р.)

из _____

(наименование образовательной организации)

в связи с тем, что мною и моими родителями (законными представителями) выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

_____ (_____)

ФИО подпись обучающегося

Согласовано:

_____ (_____)

ФИО подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

ФИО подпись родителя (законного представителя)

Дата _____

Форма заявления о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

Руководителю _____

(наименование общеобразовательной организации, ФИО руководителя)

(ФИО обучающегося, адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 2 части 1 статьи 61, а также пункта 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу отчислить меня

ФИО (... г. р.)

из _____
(наименование общеобразовательной организации)

в связи с тем, что мною выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

_____ (_____)

ФИО подпись обучающегося

Дата _____

Форма уведомления о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

Председателю комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

(ФИО родителя (законного представителя), проживающего по адресу, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме
семейного образования или самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

(ФИО несовершеннолетнего ребенка, дата рождения)

, проживающего по адресу:

формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись

(на официальном бланке общеобразовательной организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
о необходимости соблюдения права ребенка на получение
(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

В связи с отчислением ФИО, учащегосякласса, из и продолжением получения им общего образования в форме семейного образования и на основании пункта 1 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и части 2 статьи 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляем Вас, что Вы обязаны обеспечить получение вашим ребенком (начального общего, основного общего, среднего общего образования) образования.

Также сообщаем Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вы обязаны письменно уведомить комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

Нарушение Вами права вашего ребенка на получение (начального общего, основного общего, среднего общего образования) будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с частью 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Руководитель общеобразовательной организации

Дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне
разъяснены и понятны _____

подпись ФИО

дата

подпись ФИО

дата

Примечание: уведомление направляется обоим родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, поэтому - две подписи.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на прием в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю _____

(наименование общеобразовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя общеобразовательной организации)
от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса/по предмету(ам) _____

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прилагаю следующие документы:

- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело;
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за ___ класс;
- другие документы.

За предоставленную информацию несу ответственность. С лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____

(наименование общеобразовательной организации)

образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(Ф.И.О. экстерна)

с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе _____.

(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель общеобразовательной организации

**СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (продолжит обучение, переведен)

_____ (класс)

Руководитель общеобразовательной организации _____ / _____

МП

" ___ " _____ г.

