

Российская Федерация  
 Муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области  
 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«Гимназия №1 г.Никольское»**  
**(МБОУ «Гимназия №1 г.Никольское»)**  
 187026 Ленинградская область, Тосненский район, г.Никольское, ул.Школьная д.11  
 тел./факс: 8(81361)53-532, 8(81361)55-987, 8(81361)55-721, +7(953)146-07-22  
<http://www.nik.edu.ru> e-mail:info@nik.edu.ru

**Индивидуальный план работы социального педагога  
 на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения
1	Комплектование базы данных о семьях «риска».	Сентябрь
2	Сверка данных об учащихся, состоящих на учете в КДН	Сентябрь
3	Составление списков учащихся, нуждающихся в бесплатном питании. Сбор и обработка документов.	Сентябрь
4	Организация бесплатного питания для социально незащищенных детей.	Сентябрь
5	Вовлечение учащихся из семей группы «риска» в кружки и секции.	Сентябрь-октябрь
6	Планирование совместной работы с внешкольными организациями, социальными службами и комиссией КДН.	Сентябрь-октябрь
7	Сбор и обработка данных о нарушениях учащимися внутреннего режима работы школы. Подготовка представлений на совет профилактики.	По факту
8	Составление характеристик на учащихся.	По запросу
9	Сбор и обработка информации по операции «Допинг»	Ноябрь
10	Сбор документов для органов опеки.	По запросу
11	Корректирование списков опекаемых детей. Контроль условий проживания и обеспечения.	В течение всего года
12	Организация возможности пребывания детей-сирот в санаторных и профилактических учреждениях.	По мере предоставления путевок
13	Учет неблагополучных семей. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий.	В течение года
14	Учет семей, состоящих на учете в КДН	В течение года
15	Информирование классных руководителей о правонарушениях учащихся по сводкам ОВД. Отслеживание результатов реагирования.	В течение года
16	Информирование родителей о всех нарушениях дисциплины, внутреннего режима работы гимназии и правонарушениях учащихся.	В течение года
17	Вовлечение подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, кружки, внеклассные мероприятия.	В течение года
18	Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, выявление причин отклонения в поведении обучающихся, разрешение конфликтных ситуаций.	В течение года

19	Сбор и обработка документации для постановки на учет в КДН.	По мере необходимости
20	Выявление детей, нуждающихся в материальной помощи.	В течение года
21	Посещение семей подростков группы «риска», опекаемых и социально незащищенных детей.	В течение года
22	Заслушивание отчетов подростков, состоящих на учете в КДН и ОДН и решение вопроса о снятии их с учета.	В течение года
23	Привлечение детей из социально-незащищенных семей к работе в трудовых бригадах.	Июнь-август
24	Контроль занятости учащихся из группы «риска» в летнее время. Оказание помощи в определении детей в летние оздоровительные лагеря.	Июнь-август
25	Проведение работы по индивидуальному плану с «трудными» детьми.	В течение года
26	Сбор документов на учащихся по запросам КО.	По мере необходимости
27	Взаимодействие с учителями, классными руководителями, родителями (лицами их заменяющими), специалистами социальных служб в оказании помощи учащимся.	В течение года
28	Оказание помощи нуждающимся в опеке и попечительстве.	По факту обращения
29	Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности учащихся. Работа с детьми девиантного поведения.	В течение года
30	Учет обращения учителей, родителей и учащихся и разрешение поставленных ими проблем.	В течение года
31	Оформление методической копилки для классных руководителей и родителей.	В течение года
32	Обеспечение прохождения тестирования по профориентации.	Февраль-апрель
33	Анализ участия подростков, состоящих на внутришкольном учете, в общественных мероприятиях.	В течение года

Директор

Кожина Н.В.

Исп. Касьянова О.Н.

☎ (81361) 53532 (доб.108)